

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад № 1 «Аленка»
Бекметьева Л.С. Бекметьева
«10» сентября 2021 г.

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 1 «Аленка»
Н.В. Гарифуллина
«10» сентября 2021 г.



**Дополнительное соглашение № 3
к коллективному договору
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Алёнка»
на 2020 - 2023 годы**

Утверждено на собрании трудового коллектива,
протокол № 1 от «19» августа 2021 г.



1. Сторонами настоящего дополнительного соглашения являются:

Работодатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка» в лице заведующего Гарифуллиной Натальи Васильевны (далее – Работодатель);

Работники образовательного учреждения, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ в лице председателя первичной профсоюзной организации Бекметьевой Любови Сергеевны (далее – первичная профсоюзная организация).

Стороны договорились:

1. Принять изменения к Приложению № 1, Приложению № 3, Приложению № 4, к Положению об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка».
2. Утвердить «Положения об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка».
3. Настоящее дополнительное соглашение № 3 вступает в силу с 01.10.2021 г. и является неотъемлемой частью коллективного договора.

Согласовано:	Принято:	Утверждено:
Председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад № 1 «Аленка»	на Общем собрании трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 1 «Аленка»	Заведующий МАДОУ «Детский сад № 1 «Аленка»
_____ Л.С.Бекмеметьева	Протокол № 1	_____ Н.В.Гарифуллина
06.09.2021	от 19.08.2021	Приказ № 274 от 06.09.2021

**Положение
об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Аленка»**

Глава 1. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка» (далее - Положение) разработано на основе Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Арамильского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Отделом образования Арамильского городского округа, утверждённого постановлением Администрации Арамильского городского округа от 13.12.2019 г. № 783 и применяется при исчислении заработной платы работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка» Арамильского городского округа (далее - Учреждение).

2. Настоящее Положение распространяет своё действие на отношения, возникшие с 01.10.2021 года, а также при заключении дополнительных соглашений с работниками.

3. Заработная плата работников Учреждения устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в Учреждении системами оплаты труда на основе настоящего Примерного положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными

правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации

4. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется исходя из объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Отделом образования Арамильского городского округа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

6. Отдел образования Арамильского городского округа может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда муниципальной организации, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу муниципальной организации.

7. Должности работников, включаемые в штатное расписание Учреждения, должны определяться в соответствии с Уставом Учреждения и соответствовать [Единому квалификационному справочнику](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам [Единого тарифно-квалификационного справочника](#) работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих

образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного в Свердловской области.

9. Средняя месячная заработная плата педагогического работника Учреждения, реализующего программу дошкольного образования, с учётом всех выплат по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, повышающим коэффициентам, выплат компенсационного характера полностью отработавшего за месяц норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже уровня средней заработной платы в сфере образования Свердловской области.

Глава 2. Условия определения оплаты труда

6. Оплата труда работников Учреждения, устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных [трудовым законодательством](#);
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7. При определении размера оплаты труда работников муниципальных организаций учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципальных организаций;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников МАДОУ № 1 «Аленка» предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

9. Изменение оплаты труда работников МАДОУ № 1 «Аленка»:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук);

10. При наступлении у работника права в соответствии с [пунктом 9 настоящего Примерного](#) положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм [трудового законодательства](#).

11. Руководитель Учреждения:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим примерным положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же Учреждении организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников Учреждения;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Учреждения.

12. Предельный объем педагогической нагрузки, которая может выполняться в Учреждении педагогическими работниками, устанавливается в

случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Работа в том же Учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 [постановления](#) Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же муниципальной организации, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых данное Учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательных организаций

15. Оплата труда работников Учреждения включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в [главе 5](#) настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в [главе 6](#) настоящего Положения.

16. Учреждение в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок

заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим [профессиональным квалификационным группам](#) в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

Для всех должностей работников, входящих в один квалификационный уровень одной профессиональной квалификационной группы, размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы должен быть единым.

18. Приведенные в настоящем Положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. Учреждение имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Учреждение имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

19. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

20. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

21. При суммированном учете работодатель организует рабочий процесс таким образом, чтобы норма рабочего времени была отработана работником за учетный период. Оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени: оклад (должностной оклад), ставка заработной платы делится на среднемесячное число нормативных часов за учетный период,

а затем умножается на количество часов, отработанных работником в данном месяце.

22. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Учреждения, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее – руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

23. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, установлены в [Приложениях № 1, 2](#) к настоящему Положению.

24. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

25. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к [профессиональным квалификационным группам](#), утвержденным [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

26. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

27. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

28. Размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих установлены в Приложении № 4 к настоящему Примерному положению.

29. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные [главами 5 и 6](#) настоящего Примерного положения.

30. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников Учреждения, повышаются в следующих размерах:

1) имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 процентов;

2) имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 процентов;

3) окончившим профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования и получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз, трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - на 20 процентов сроком на два года.

Данный коэффициент не устанавливается педагогическому работнику в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

а) нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования – при трудоустройстве впервые по специальности в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

б) если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооружённые силы России для прохождения срочной службы - при трудоустройстве впервые по специальности в течение 6 месяцев после увольнения в запас;

4) подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности – на 10 процентов.

Указанные в настоящем пункте повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда Учреждения, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с настоящим пунктом.

32. Педагогическим работникам, реализующим одновременно основную общеобразовательную и адаптированную образовательную программу дошкольного образования в группах, в которых осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, а так же детей нуждающихся в длительном лечении, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» и подразделом 2 раздела I номенклатуры должностей постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», предоставляется ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

33. В целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии, совершенствование систем оплаты труда педагогических и иных работников рекомендуется осуществлять с учетом перераспределения средств, предназначенных для оплаты труда в организациях, так, чтобы на обеспечение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников направлялось не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации (без учета части фонда оплаты труда, направляемой на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а

также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям). При этом оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, а также компенсационные выплаты работнику являются гарантированными выплатами, а стимулирующие выплачиваются работнику при условии выполнения им заранее определенных показателей и критериев.

Таким образом, при формировании структуры фондов оплаты труда необходимо обеспечить распределение средств на гарантированные выплаты работникам в объеме не менее 70 процентов в общем фонде оплаты труда организации.

Глава 4. Условия оплаты труда руководителя муниципальной организации, его заместителей и главного бухгалтера

34. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

35. Оплата труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

36. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций, утверждаемой приказом Отдела образования Арамильского городского округа.

37. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей и главного бухгалтера), в соответствии с Постановлением Администрации Арамильского городского

округа от 18.01.2017 № 14 устанавливается Отделом образования Арамильского городского округа исходя из особенностей типов и видов этих организаций в кратности от 1 до 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), устанавливается Отделом образования Арамильского городского округа исходя из особенностей типов и видов этих организаций в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

38. При установлении должностных окладов руководителю Учреждения предусматривается их повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Отделом образования Арамильского городского округа.

39. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливается работодателем, по согласованию с Отделом образования Арамильского городского округа, на 10–30 процентов ниже должностного оклада руководителя муниципальной организации, установленного в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 41 настоящего Примерного положения.

Размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливается в размере 70 % от должностного оклада руководителя.

40. Руководителю, заместителям руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

для руководителей – нормативно правовым актом Отдела образования Арамильского городского округа, трудовым договором между Отделом образования и руководителем организации;

для заместителей руководителя – коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором.

41. Стимулирование руководителя Учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальной организации, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя муниципальной организации, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций Арамильского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Отделом образования Арамильского городского округа, утвержденного приказом Отдела образования Арамильского городского округа.

42. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с [главами 5 и 6](#) настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения принимается руководителем Учреждения.

Глава 5. Компенсационные выплаты

43. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с [Трудовым законодательством](#) и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

44. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников муниципальных организаций при наличии оснований для их выплаты в

пределах фонда оплаты труда муниципальной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

45. Для работников МАДОУ № 1 «Аленка» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), выплаты за выполнение важной, ответственной работы.

46. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных [трудовым законодательством](#) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

47. МАДОУ № 1 «Аленка», по согласованию с органом первичной профсоюзной организации устанавливает конкретные размеры доплат всем работникам, занятым на работах, предусмотренным перечнем работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам и служащим с тяжёлыми и (или) вредными, особо тяжёлыми и особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Гособразованиия СССР от 20.08.1990 № 579, в размере не менее 4 процентов и не более 8 процентов, если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда, не должна быть установлена в ином размере. Гарантии и компенсации назначаются по результатам специальной оценки условий труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в зависимости от класса (подкласса) условий труда.

48. Всем работникам МАДОУ № 1 «Аленка» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

49. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику муниципальной организации при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размеры выплат установлены в Приложении № 6 к настоящему Положению.

50. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты установлен в Приложении № 6 к настоящему Положению.

51. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размеры выплат установлены в Приложении № 6 к настоящему Положению.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, группы, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и, оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество).

Срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

52. Работникам МАДОУ № 1 (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) 15 - 20 процентов - за работу в группах, в которых реализуются только адаптированные образовательные программы;

2) 5 процентов – за работу в группах, в которых обучаются от 1 до 3-х детей с ограниченными возможностями здоровья на условиях инклюзии

10 процентов – за работу в группах, в которых обучается свыше 3-х детей с ограниченными возможностями здоровья на условиях инклюзии;

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно подпунктам 1 и 2 настоящего пункта, и конкретный размер доплат определяются руководителем муниципальной организации в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися, воспитанниками, детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, от степени тяжести дефекта (умеренная и тяжелая (глубокая) умственная отсталость, сочетанные дефекты), по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников образовательной организации.

Доплаты, установленные в настоящем пункте, не суммируются.

53. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем муниципальной организации в соответствии с локальным актом муниципальной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников государственной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

54. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

55. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых муниципальной организацией услуг, муниципальная организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Выплаты компенсационного характера установлены в Приложении № 5 к настоящему Положению.

Глава 6. Выплаты стимулирующего характера

56. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о выплатах стимулирующего характера Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Аленка» с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных муниципальными организациями на оплату труда работников.

57. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

58. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

59. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем МАДОУ № 1 «Аленка» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, после заседания комиссии по выплатам стимулирующего характера.

60. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными

нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

61. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж муниципальной организации, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда муниципальной организации норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств муниципальной организации, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для муниципальной организации.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной организации, трудовым договором.

62. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной организации, трудовым договором.

63. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в муниципальной организации.

64. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени (месяц, квартал, год) на основании призовых грамот муниципального уровня. Премиальная выплата не может превышать размер оклада.

65. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

66. В целях социальной защищенности работников муниципальных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя муниципальной организации применяется единовременное премирование работников муниципальных организаций:

1) при объявлении благодарности и награждении Почетной грамотой МАДОУ № 1 «Аленка» – 500 рублей

2) при объявлении благодарности и награждении Почетной грамотой отдела образования Арамильского городского округа – 1000 рублей

3) при объявлении благодарности и награждении Почетной грамотой Главы Арамильского городского округа – 1500 рублей

4) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации - – 3000 рублей;

5) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации -3500 рублей;

6) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области — 4000 рублей;

7) в связи с празднованием Дня учителя –от 500 рублей до 2000 рублей;

8) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) — 3000 рублей;

9) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости - – 10 000 рублей;

10) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

11) За особые достижения в трудовой деятельности или по завершению какого-либо проекта отдельным работникам на основе ходатайства заместителя заведующего.

Условия, порядок и размер единовременного премирования (500 – 2000 рублей) определяются приказом руководителя с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

66. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются на основании Положения о материальной помощи работникам МАДОУ № 1 «Аленка». Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Глава 6. Заключительные положения

1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда заведующая несёт ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. При отсутствии или недостатке финансовых средств заведующий Учреждением вправе приостановить, уменьшить либо отменить выплату стимулирующих надбавок, предупредив работников об этом в порядке, установленной статьёй 74 Трудового кодекса РФ, уведомив работника не позднее, чем за два месяца.

3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объёма оказываемых образовательным учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников
МАДОУ «Детский сад № 1 «Алёнка»

**Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель; ассистент	12254,42

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников

**Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;	18 562,30
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования;	18 666,00
3 квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог;	18 666,00
4 квалификационный уровень	учитель-логопед	18 769,70

Приложение

№ 3

к Положению об оплате труда работников
МАДОУ «Детский сад № 1 «Алёнка»

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	12 254,42
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
5 квалификационный уровень	Шеф-повар	13 885,43
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	специалист по охране труда; диспетчер (по питанию)	12 603,70

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональных профессий рабочих»**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС <*> ; гардеробщик; грузчик; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории (дворник)	10 841,31
	кладовщик; кухонный рабочий; рабочий по стирке и ремонту спецодежды	11 001,53
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
	Повар, рабочий по комплексному обслуживанию зданий	11 962,83
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	12 015,72

<*> ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с [Постановлением](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России".

<***> [Перечень](#) профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 N138 "Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС".

Перечень выплат компенсационного характера

№ пп	Должность	% выплаты
1. Выплаты работникам, занятых на работах с вредными условиями труда на основании специальной оценки условий труда		
1.	<i>Повар</i>	8
2.	<i>Младший воспитатель</i>	8
II. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
3.	<i>Все должности</i>	15
III. Выплаты за работу в ночное время		
4.	<i>Сторож</i>	35
IV. Доплаты за увеличение объема работ		
5.	Учитель-логопед за работу с детьми с тяжёлыми нарушениями речи	15
6.	Педагогам: за внедрение и регулярное использование в своей работе здоровые сберегающих технологий;	10
7.	Педагогам: за работу в творческих рабочих группах педагогов;	10
8.	Педагогам: за работу в адаптационный период и предшкольную подготовку на 1,0 ставки работы в группе данного возраста;	10
9.	Педагогам: за работу за методическую и практическую помощь молодым педагогам (наставничество)	10
10.	Педагогам: за работу в адаптационный период и предшкольную подготовку на 0,5 ставки работы в группе данного возраста	5
11.	Председателю первичной профсоюзной организации	15
12.	Специалисту по охране труда: на основании Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Свердловской областной	10

	организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021 – 2023 гг.	
13.	за ведение официального сайта МАДОУ в соответствии с требованиями нормативных документов	13

**Размеры доплат за увеличение совмещение должностей
или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника
(расширение зоны обслуживания)**

№ п/п	Должность	Заработная плата за месяц в рублях *	Стоимость 1 смены в рублях **	Примечание **
1.	Воспитатель	22 399,00 20 532,00 18 666,00	1602 1469 1362	смена 10,3 часа с катег. смена 10,3 часа с СЗД смена 10,3 б/к
2.	Музыкальный руководитель	20 419,00 22 275,00 18 562,00	1022 1113 929	смена 4,8 с СЗД смена 4,8 с катег. смена 4,8 б/к
3.	Инструктор по физическому воспитанию	22 275,00	1113	Смена 6 часов с катег.
4.	Педагог-психолог	22 399,00 18 666,00	1123 934	смена 7,2 часа с катег. смена 7,2 б/к
5.	Учитель-логопед	22 523,00 18 769,00	1126 939	Смена 4 часа с катег. Смена 4 часа б/к
6.	Младший воспитатель	11 898,00	578	Смена на 1,0 ст.
7.	Делопроизводитель	11 898,00	578	Смена на 1,0 ст.
8.	Специалист по ОТ	12 236,00	594	Смена на 1,0 ст.
9.	Диспетчер	12 236,00	594	Смена на 1,0 ст.
10.	Кладовщик	10 681,00	519	Смена на 1,0 ст.
11.	Повар	11 614,00	564	Смена на 1,0 ст.
12.	Кухонный рабочий	10 681,00	519	Смена на 1,0 ст.
13.	Кастелянша	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.
14.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	10 681,00	519	Смена на 1,0 ст.
15.	Сторож	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.
16.	Вахтер	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.
17.	Грузчик	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.
18.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	11 614,00	564	Смена на 1,0 ст.
19.	Дворник	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.
20.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	11 664,00	566	Смена на 1,0 ст.
21.	Уборщик служебных помещений	10 525,00	511	Смена на 1,0 ст.

*Расчет оплаты труда за месяц произведен без учета стимулирующих выплат и уральского коэффициента на 1 ставку;

**стоимость одной смены рассчитана из расчета 20,6 дней в месяце при норме рабочего времени для каждой должности в отдельности, согласно штатного расписания.

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью

придана

лист (06)

Заведующий МАДОУ

Гарифуллина Н.В.

« 10 » сентября 20 21 г.

