

Согласовано:
Протокол Наблюдательного совета
№ 2 от «27» 01 2017 г.
Председатель Наблюдательного
совета М.Р. Литвин

Утверждено:
приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад № 1 «Аленка»
№ 14/1 от 30.01.17 г.
Л.В.Власова

**Перечень коррупционных рисков
В Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 1 «Аленка»**

**1. Перечень
должностей, выполнение обязанностей по которым
связано с коррупционными рисками**

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по АХР
3. Заместитель заведующего по воспитательно – методической работе
4. Главный бухгалтер
5. Делопроизводитель
6. Специалист по охране труда
7. Воспитатели
8. Инструктор по физической культуре
9. Музыкальные руководители
10. Учитель-логопед
11. Педагог психолог
12. Педагог дополнительного образования
13. Младшие воспитатели
14. Диспетчер
15. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
16. Кладовщик
17. Повар
18. Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)
19. Кастелянша
20. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания
21. Кухонный рабочий
22. Грузчик
23. Сторож
24. Дворник
25. Уборщик служебных помещений

2. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
----------	---------------------	-----------	------------------	-----------------------

	коррупционно го риска			
1.	Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, Заместители заведующего	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заместитель заведующего по АХЧ	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Организация работы по контролю деятельности заместителя заведующего по АХЧ
3.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Заместитель заведующего по АХЧ, Кладовщик, кастелянша	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных	Организация работы по контролю деятельности заместителя заведующего по АХЧ

			<p>средств и расходных материалов с регистрационного учёта;</p> <p>-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</p>	
4.	Принятие на работу сотрудника	Заведующий	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.	Обращения юридических, физических лиц	Заведующий, Заместители заведующего лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6.	Взаимоотношения с вышестоящим и должностным и лицами, с должностным и лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники ДОУ, ППО	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, главный бухгалтер, Заместители заведующего, делопроизводитель,	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности

		Специалист по охране труда, диспетчер	существенным элементом служебной деятельности	
8.	Работа со служебной информацией, документами	Заведующий, заместители заведующего	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Проведение аттестации педагогических сотрудников	Заместители заведующего	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности заместителей заведующего
10.	Оплата труда	Заведующий, Заместители заведующего, Главный бухгалтер	-оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля
11.	Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	Заведующий, Заместители заведующего, Главный бухгалтер	- неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного на основании представителей администрации и сотрудников учреждения
12.	Принятие решений об использовании и бюджетных ассигнований и субсидий	Заведующий, Главный бухгалтер	- нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)
13.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, Заместители заведующего	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при	Организация работы по контролю деятельности заместителя заведующего по АХЧ. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки

			осуществлении закупок товаров, работ, услуг	
14.	Прием в образовательное учреждение	Заведующий, Заместители заведующего, делопроизводитель	- требование от физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан	Организация и контроль работы
15.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Педагогический персонал	- сбор педагогического персонала денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей)

3. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны

проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.